

ЗАТВЕРДЖЕНО
 Наказ в. о. директора Державного
 архіву Івано-Франківської
 області
 20 березня 2014 року № 26

**Календарний план
 проведення I туру щорічного Всеукраїнського конкурсу
 «Кращий державний службовець»
 у Державному архіві Івано-Франківської області**

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Відмітка про виконання
1.	Розмістити на веб-сайті державного архіву області інформаційне повідомлення про початок проведення I туру Конкурсу	До 20.03.2014	Заступник начальника відділу використання інформації Соловка Л. М.	
2.	Подати Управлінню державної служби Голодержслужби України в Івано-Франківській області інформацію про утворення Організаційного комітету з проведення I туру Конкурсу.	До 21.03. 2014	Головний спеціаліст з питань кадрової роботи та державної служби, Пилипчук Г. Й.	
3.	Залучення державних службовців до участі у I турі Конкурсу	Березень 2014	Організаційний комітет I туру Конкурсу	
4.	Розглянути на засіданні Організаційного комітету надані державними службовцями документи та прийняти рішення щодо їх участі в I турі Конкурсу	24.03.2014	Організаційний комітет I туру Конкурсу	
5.	Подати Управлінню державної служби Голодержслужби України в Івано-Франківській області інформацію про кількість державних службовців, які беруть участь у Конкурсі	До 25.03.2014	Головний спеціаліст з питань кадрової роботи та державної служби, Пилипчук Г. Й.	
6.	Підготувати тестові завдання з питань функціональних повноважень державного органу і посадових обов'язків державних службовців	До 04.04.2014	Головний спеціаліст з питань кадрової роботи та державної служби, Пилипчук Г. Й.	
7.	Затвердити на засіданні Організаційного комітету завдання з проведення I туру Конкурсу	08.04.2014	Організаційний комітет I туру Конкурсу	

8.	Провести тестування учасників I туру Конкурсу на знання Конституції України, законодавства про державну службу, з питань функціональних повноважень державного органу і посадових обов'язків державного службовця	14.04.2014	Організаційний комітет I туру Конкурсу	
9.	Організувати складання учасниками I туру Конкурсу ділового документу	15.04.2014	Організаційний комітет I туру Конкурсу	
10.	Провести тестування серед учасників I туру Конкурсу з володіння персональним комп'ютером	16.04.2014	Організаційний комітет I туру Конкурсу	
11.	Підведення підсумків проведення та визначення переможців I туру Конкурсу	19-20. 04.2014	Організаційний комітет I туру Конкурсу	
12.	Надіслати Управлінню державної служби Голодержслужби України в Івано-Франківській області копії документів переможців I туру Конкурсу, разом з другим примірником оригіналу протоколу підведення підсумків та визначення переможців, а також копій виконаних переможцями завдань	До 22.04. 2014	Організаційний комітет I туру Конкурсу	
13.	Забезпечити висвітлення ходу та результатів проведення I туру Конкурсу на веб-сайті держархіву області	Протягом проведення I туру Конкурсу	Заступник начальника відділу використання інформації Соловка Л. М.	
14.	Надіслати Управлінню державної служби Голодержслужби України в Івано-Франківській області копії інформаційних повідомлень про проведення I туру Конкурсу	До 22.04. 2014	Головний спеціаліст з питань кадрової роботи та державної служби, Пилипчук Г. Й.	