

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Державного архіву
Івано-Франківської області

І. І. Гриник

28 грудня 2016 року



**План заходів
щодо запобігання проявам корупції
у Державному архіві Івано-Франківської області на 2017 рік**

1. Участь працівників державного архіву області в тематичних семінарах в обласному центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій на тему «Про застосування антикорупційного законодавства в органах виконавчої влади».
2. Заступнику директора архіву Білінчуку Д.В., начальникам відділів:
 - забезпечувати дієвий контроль за дотриманням працівниками Державного архіву Івано-Франківської області вимог законів України «Про державну службу», «Про запобігання корупції», своєчасно виявляти та усувати причини та умови, що сприяють учиненню корупційних діянь, інших правопорушень, пов'язаних із корупцією;
 - забезпечувати дотримання працівниками архіву трудової дисципліни, негайно реагувати на випадки її порушення.
3. Заступнику директора архіву Білінчуку Д. В.:
 - забезпечити систематичне здійснення аналізу стану виконання Закону України «Про запобігання корупції» та своєчасне подання до Державної архівної служби України та Івано-Франківської обласної державної адміністрації достовірної аналітичної інформації за рік - до 10 січня та за перше півріччя - до 15 липня;
 - продовжити практику навчання та проведення тестів на знання основ Закону України «Про запобігання корупції».
4. Начальнику відділу інформації та використання інформації документів Малишевій Я. М. продовжити роботу відділу щодо забезпечення розміщення інформації про роботу зі зверненнями громадян в друкованих та електронних засобах масової інформації, безперешкодний прийом відвідувачів, оперативне реагування на звернення громадян, інформаційні запити тощо; термін виконання – постійно.
5. Участь працівника кадрової служби в семінарі-навчанні з питань заповнення електронного декларування про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру
6. Заступнику директора архіву Білінчуку Д. В. прийняти участь в тематичному короткостроковому семінарі «Застосування антикорупційного законодавства в органах виконавчої влади» 09-10 березня 2017 року.

7. Провести засідання колегії державного архіву області, на якому розглянути питання «Про стан дотримання антикорупційного законодавства в державному архіві області».

8. Головному спеціалісту з питань персоналу Пилипчук Г. Й. провести навчання-семінар для працівників держархіву області про правила заповнення та подачі е - декларацій за 2016 рік особами уповноваженими на виконання функцій держави.

Заступник директора архіву



Д. В. Білінчук