

# ДЕРЖАВНИЙ АРХІВ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

## РІШЕННЯ КОЛЕГІЇ

29.03.2016

м. Івано-Франківськ

2/1

Про роботу відділу формування документів Національного архівного фонду, діловодства та науково-технічного опрацювання документів

Заслухавши та обговоривши доповідь начальника відділу формування Національного архівного фонду, діловодства та науково-технічного опрацювання документів, про роботу відділу формування документів Національного архівного фонду, діловодства та науково-технічного опрацювання документів, колегія відзначає, що відділом постійно ведеться організаційно-методичне керівництво архівними підрозділами і діловодними службами органів державної влади, підприємств, установ та організацій усіх форм власності

Відділ організовує свою діяльність згідно річного плану.

Відповідно до плану роботи відділу та графіку приймання документів НАФ на державне зберігання на 2015 рік, від установ, організацій та підприємств області на державне зберігання до держархіву області у 2015 році було прийнято документи постійного зберігання 12 установ за 1971–2003 роки, в кількості 10073 справи.

У 2015 році проведено перевіряння наявності та стану справ у 2 установах, складений акт перевіряння наявності справ, відповідно до Профільної програми державного архіву Івано-Франківської області на 2010–2019 роки.

У 2015 році головним спеціалістом відділу (Богачик М. С.) упорядковані світлини та складений опис фотодокументів (25 од. зб.) учасників Революції Гідності у м. Івано-Франківську.

Головним спеціалістом (Чіляк О. П.) складений опис відео документів постійного зберігання та упорядковано відео сюжети: «Євро майдан у Івано-Франківську», «Голос пам'яті», «Серце плакало», «Небесна сотня» (пам'яті героя Р. Гурика).

Начальником (Григорак М. В.) та заступником відділу (Какалець Н. Г.) проведено зустрічі з видатними особистостями м. Івано-Франківська, формується фонд особового походження краєзнавця, історика, члена НСПУ – Морозюка В. К. Сформовані справи та складені описи на документи особового походження в кількості 50 од. зб.

За 2015 рік сформовані та розкладені по тематиці документи краєзнавця та дослідника І. М. Тиміва.

Систематично ведеться робота зі списками джерел формування та комплектування НАФ .

Ведеться журнал надання консультацій в установах, в держархіві та по телефону.

Відділом надається консультаційно-практична допомога працівникам діловодних та архівних служб як обласних установ, так і архівним відділам райдержадміністрацій: по складанню номенклатур справ, описів справ постійного зберігання та з особового складу, актів про вилучення для знищення документів не внесених до НАФ.

Ведуться журнали реєстрації документів, які подаються на розгляд ЕПК держархіву області.

- Працівниками відділу у 2015 році проведено 4 семінари з діловодами та відповідальними за архів в установах, організаціях та підприємствах. Начальником відділу Григорак М. В. проведено 8 семінарів (курсів) в обласному центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, керівників державних підприємств та організацій облдержадміністрації.

У 2015 році працівниками відділу було проведено науково-технічне опрацювання документів у 12 установах та організаціях і упорядковано 2089 справ постійного зберігання та складено до всіх фондів передмови до описів справ постійного зберігання та з кадрових питань (особового складу).

Виходячи з вищевикладеного колегія держархіву області

**ВИРШИЛА:**

1. Інформацію про роботу відділу формування документів Національного архівного фонду, діловодства та науково-технічного опрацювання документів взяти до відома.

2. В цілому роботу відділу формування документів Національного архівного фонду, діловодства та науково-технічного опрацювання документів схвалити.

**Голова колегії,  
директор держархіву області**

**І. І. Гриник**

**Секретар колегії**

**Г. Й. Пилипчук**

# ДЕРЖАВНИЙ АРХІВ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

## РІШЕННЯ КОЛЕГІЇ

29.03.2016

м. Івано-Франківськ

№ 2/2

Про стан дотримання антикорупційного законодавства в державному архіві області

Заслухавши інформацію заступника директора держархіву області Білінчука Д.В. колегія відмічає, що у Державному архіві Івано-Франківської області (далі - архів) основні зусилля в роботі щодо дотримання вимог чинного законодавства з питань запобігання і протидії корупції протягом 2015 року було зосереджено на забезпеченні особистої відповідальності працівників, в першу чергу керівництва та начальників відділів, за дотриманням вимог чинного законодавства, зразковому виконанні покладених обов'язків і визначених завдань.

На нарадах у директора держархіву області розглядалися питання щодо попередження корупційних діянь, та неухильного дотримання законодавства.

Проводиться робота з державними службовцями держархіву області щодо роз'яснення вимог Законів України «Про запобігання корупції», чинних розпоряджень Кабінету Міністрів України щодо здійснення заходів, спрямованих на боротьбу з корупцією та інших нормативно-правових актів, що регулюють заходи протидії корупції у сфері державної служби.

В архіві 15.03.2016 року проведено тематичний семінар з працівниками щодо роз'яснення порядку заповнення та подання ними декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за 2015 рік.

Відповідні дані про результати декларування доходів за 2015 рік державними службовцями архіву будуть надіслані до відділу кадрової роботи Івано-Франківської обласної державної адміністрації та відділу кадрового забезпечення Укрдержархіву. Осіб, які порушили вимоги декларування доходів (недодання, несвоєчасно подання, або подання неповних чи неправильних відомостей про доходи та зобов'язання фінансового характеру) в архіві немає.

Відповідно до статті 25 Закону України «Про запобігання корупції» серед працівників архіву немає випадків безпосереднього підпорядкування. Постійно вживаються заходи щодо забезпечення дотримання державними службовцями обмежень, встановлених статтями 12 і 16 Закону України «Про державну службу».

Постійно діє контроль за вживанням заходів щодо недопущення отримання архівом від фізичних, юридичних осіб безоплатно послуг та майна, крім випадків, передбачених законами або чинними міжнародними договорами України.

Забезпечено постійний контроль за належним виконанням спеціалістами своїх посадових обов'язків та постійний контроль за недопущенням випадків безпідставної відмови спеціалістами відділів юридичним та фізичним особам у наданні інформації, яка їх стосується, або надання неякісної інформації, подібних випадків не зафіксовано.

Начальниками відділів забезпечено належний контроль за недопущенням випадків надання неправдивої (недостовірної) звітності, інформації до Івано-Франківської обласної державної адміністрації, Державної архівної служби України, інших установ та організацій, яких така інформація стосується. Проводиться відповідна профілактична та роз'яснювальна робота.

У керівництва архіву на постійному контролі питання невідкладного інформування облдержадміністрації у разі виявлення фактів корупційних проявів серед державних службовців архіву. Протягом 2015 року серед державних службовців фактів корупційних проявів не виявлено.

Постійно вживаються заходи щодо недопущення прийняття на посади державної служби в архів осіб, притягнутих до відповідальності за корупційне правопорушення, стосовно яких судом прийнято рішення щодо заборони займатися діяльністю, пов'язаною з виконанням функцій держави, місцевого самоврядування, або такою, що прирівнюється до цієї діяльності або інше, передбачене законом.

27 січня 2016 року заступник директора держархіву області взяв участь в міжнародному тренінгу для державних службовців «Боротьба з хабарництвом – це наш обов'язок!»

10 лютого 2016 року головний спеціаліст з питань кадрової роботи та державної служби відділу організаційно-аналітичної та режимно-секретної роботи держархіву області (Пилипчук Г. Й.) пройшла навчання на тематичному короткостроковому семінарі «Впровадження нового законодавства про державну службу».

10-11 березня 2016 року заступник директора держархіву області Білінчук Д.В. прийняв участь в тематичному семінарі організованому обласним центром перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, на тему «Застосування антикорупційного законодавства в органах виконавчої влади».

Відповідно до статей 56-59 Закону України «Про запобігання корупції» прийняття на державну службу відбувається лише за умови проходження кандидатом спеціальної перевірки щодо осіб, які претендують на зайняття посад, пов'язаних із виконанням функцій держави або місцевого самоврядування. Протягом 2015 року 1 особа в держархіві області пройшла спеціальну перевірку та була призначена на посаду державного службовця.

Головний спеціаліст з питань кадрової роботи та державної служби Пилипчук Г. Й. провела навчання-семінар для працівників держархіву області про правила заповнення та подачі декларації за 2015 рік особами уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування..

За результатами проведених щомісячних перевірок Головним управлінням юстиції в Івано-Франківській області стану дотримання законодавства про державну реєстрацію нормативно-правових актів в держархіві області за 2015 рік порушень не виявлено.

В державному архіві області у 2015 році не було осіб притягнутих або обвинувачених за вчинення злочинів у сфері службової діяльності та правопорушень пов'язаних із зловживанням своїм службовим становищем. Також не було фактів вчинення адміністративних корупційних правопорушень.

Станом на 29.03.2016 року звернень фізичних та юридичних осіб щодо фактів корупції серед працівників держархіву області не надходило. Також інформуємо, що посадові особи архіву до відповідальності за корупційні діяння та інші правопорушення, пов'язані з корупцією, не притягалися.

В архіві практикується розгляд питань щодо дотримання вимог чинного законодавства з питань запобігання корупції на засіданні колегії.

Враховуючи зазначене колегія Державного архіву Івано-Франківської області

#### ВИРІШИЛА:

1. Інформацію «Про стан виконання антикорупційного законодавства в Державному архіві Івано-Франківської області» взяти до відома.

2. Заступнику директора архіву Білінчуку Д.В., начальникам відділів:

- відповідно до Законів України «Про запобігання корупції» продовжити здійснення необхідних організаційних, інформаційно-роз'яснювальних, методичних та профілактичних заходів для підвищення ефективності роботи щодо попередження, запобігання та протидії корупційним проявам у діяльності державних службовців, їх поінформованості з означених проблем;

- забезпечувати дієвий контроль за дотриманням працівниками Державного архіву Івано-Франківської області вимог законів України «Про державну службу» та «Про запобігання корупції», своєчасно виявляти та усувати причини та умови, що сприяють учиненню корупційних діянь, інших правопорушень, пов'язаних із корупцією;

- забезпечувати дотримання працівниками архіву трудової дисципліни, негайно реагувати на випадки її порушення;

3. Заступнику директора архіву Білінчуку Д.В.:

- забезпечити систематичне здійснення аналізу стану виконання Законів України «Про запобігання корупції» та своєчасне подання до Державної архівної служби України та Івано-Франківської обласної державної адміністрації достовірної аналітичної інформації за рік - до 15 січня та за перше півріччя - до 15 липня;

- продовжити практику навчання та проведення тестів на знання основ Закону України «Про запобігання корупції»;

4. Начальнику відділу інформації та використання інформації документів Малишевій Я.М. продовжити роботу відділу в умовах відкритості, забезпечити розміщення інформації про роботу зі зверненнями громадян в друкованих та

електронних засобах масової інформації, безперешкодний прийом відвідувачів, реагування на звернення, інформаційні запити тощо; термін виконання – постійно.

5. Контроль за виконанням рішення колегії покласти на заступника директора архіву Білінчука Д.В.

**Голова колегії,  
Директор державного архіву області**

**І. І. Гриник**

**Секретар колегії**

**Г. Й. Пилипчук**